

**ДОГОВОР оказания услуг
по медицинскому обслуживанию детей
в образовательном учреждении**

« 01 » сентября 2017 г.

г. Челябинск

Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения Детская городская поликлиника № 7 (далее по тексту – МБУЗ ДГП №7), в лице главного врача Филатова Михаила Сергеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ГБПОУ «Челябинский техникум текстильной и легкой промышленности», в лице директора Пушкаревой И.И., действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем - Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора, является взаимодействие между МБУЗ ДГП №7 и ГБПОУ «ЧТТЛП» в целях обеспечения первичной медико-санитарной помощи детскому населению в образовательной организации в соответствии со ст.41 Федерального закона «Об образовании в Р.Ф.» и приказа Минздрава Р.Ф. от 05.11.2013г № 822н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания».

2. Обязанности сторон

2.1. Обязанности учреждения здравоохранения.

2.1.1. Обеспечить оказание первичной медико-санитарной помощи воспитанникам образовательной организации в объёме, утверждённом приказом Минздрава Р.Ф. от 05.11.2013г № 822н «Порядок оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»

2.1.2. Проводить отбор воспитанников для вакцинации в соответствии с планом прививок и учётом перенесённых заболеваний, получать добровольное согласие учащихся или их законных представителей (родители, опекуны) на проведение профилактических прививок в соответствии с приказом МЗ и Р.Ф. от 26.01.2009г № 19н предоставить медицинскую документацию (ф. 26у)

2.1.3. Проводить вакцинацию учащихся и туберкулинодиагностику в условиях процедурного кабинета образовательной организации в соответствии с Национальным календарём профилактических прививок и планом вакцинации;

2.1.4. Обеспечить наблюдение за учащимися, посещающими образовательную организацию в поствакцинальный период в соответствии с требованиями;

2.1.5. Предоставлять руководителю образовательного учреждения план-график проведения профилактических и периодических медицинских осмотров в соответствии с приказом Министерства здравоохранения РФ от 21 декабря 2012 г. № 1346н «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них»;

2.1.6. Составлять списки воспитанников ОО, подлежащих проведению профилактических и периодических медицинских осмотров с указанием паспортных данных, сведений о полисе ОМС, СНИЛС;

2.1.7. Получать от учащихся или их законных представителей (родители, опекуны) информированное добровольное согласие на проведение медицинских осмотров, проведение лабораторных и инструментальных исследований;

2.1.8. Обеспечить проведение профилактических и периодических медицинских осмотров воспитанников ОО в соответствии с утвержденным календарным планом-графиком;

2.1.9. Проводить медицинский осмотр учащихся, контактных по инфекционным заболеваниям, при карантинных инфекциях в соответствии с санитарными нормами и правилами;

2.1.10. Направлять воспитанников ОО на проведение ФОГ исследований в соответствии с санитарными правилами;

2.1.11. Предоставлять медицинским работникам образовательной организации инструктивно-методические документы, регламентирующие оказание первичной медико-санитарной помощи в образовательных организациях;

2.1.12. Осуществлять консультативно-методическую помощь администрации образовательной организации по вопросам оказания первичной медико-санитарной помощи в образовательных организациях;

2.2. Обязанности образовательного учреждения:

2.2.1. Обеспечить оборудование и оснащение медицинского кабинета образовательной организации (медицинское оборудование, изделия медицинского назначения, медикаменты и др.) в соответствии с СанПин 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям осуществляющим медицинскую деятельность», приказа Министерства здравоохранения Р.Ф. от 0.11.2013г № 822н «Порядок

оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»;

2.2.2. Ежегодно заключать договоры на демеркуризацию, вывоз ТБО, техническое обслуживание и проведение поверок медицинского оборудования с организациями, имеющими лицензию на данные виды деятельности, проводить производственный контроль.

2.2.3. Не реже двух раз в год (сентябрь, январь) представлять в МБУЗ ДГП № 7 списки воспитанников образовательной организации с указанием паспортных данных, страхового полиса, свидетельства о рождении СНИЛС, сведения о профилактических прививках, сведения о перенесенных острых заболеваниях, наличии хронических заболеваний;

2.2.4. Составлять списки воспитанников для проведения профилактических и периодических осмотров с указанием фамилии, имени, отчества, даты (день, месяц, год.) рождения, предоставлять информированное добровольное согласие на проведение медицинских осмотров, на проведение лабораторных и инструментальных исследований.

2.2.5. Проводить комплекс мероприятий перед вакцинацией учащихся, в том числе: подготовка к работе медицинского кабинета, отбор детей для вакцинации в соответствии с планом прививок и учетом перенесенных острых заболеваний, получение добровольного информированного согласия на проведение профилактических прививок в соответствии с приказом МЗ и СР РФ от 26.01.2009 № 19н, предоставить медицинскую документацию (ф.026/у).

2.2.6. Регулярно предоставлять в МБУЗ ДГП № 7 информацию об учащихся выбывших и вновь принятых в образовательную организацию, в соответствии с п. 2.2.3. данного соглашения;

2.2.7. Обеспечить направление подростков для прохождения ФОГ исследования.

2.2.8. Обеспечить организованную явку учащихся в поликлинику для прохождения профилактического медицинского осмотра в соответствии с планом-графиком;

2.2.9. В течение действия настоящего договора вести учет заболеваемости учащихся. Оперативно информировать медицинских работников, заведующую ООМПД в ОО и врача кабинета инфекционных заболеваний МБУЗ ДГП № 7 обо всех случаях инфекционных заболеваний.

3. Дополнительные условия

3.1. Стороны имеют право обращаться друг другу с деловыми предложениями о заключении дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые будут считаться неотъемлемой частью Договора и обязательными для исполнения сторонами.

3.4. Стороны в праве отказаться от дальнейшего исполнения своих обязательств вследствие ненадлежащего исполнения обязательств хотя бы одной стороной обусловленного настоящим Договором.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае причинения вреда здоровью детей вследствие недобросовестного исполнения медицинским работником своих профессиональных обязанностей, ответственность за причинение вреда несет соответствующий медицинский работник в соответствии с действующим законодательством РФ,

4.2. Стороны освобождаются от ответственности вследствие возникновения обстоятельств, независимых от воли сторон (форс-мажорные обстоятельства, непреодолимая сила, стихийные бедствия и т.д.)

4.3. Все споры, разногласия решаются путем деловых переговоров, направления претензий. В случае не достижения договоренности и мирного разрешения, спор переносится в суд.

4.4. Договор считается заключенным и вступает в законную силу с момента подписания сторонами.

Договор действителен до «_31_» августа_2018_г.

Юридические и банковские реквизиты сторон:

| | |
|--|---|
| Образовательное учреждение | МБУЗ ДГП №7 |
| ГБПОУ «ЧТТЭП» 454106 г. Челябинск, ул.Речная д.1а ИНН:7448007379 КПП:744801001 Телефон:797-76-39 | МБУЗ Детская городская поликлиника № 7 454106 г. Челябинск, ул.Краснознаменная, 24 ИНН:7448035610 КПП:744801001 Телефон:797-12-23 |
| Директор _____ И.И. Пушкарёва М.П. | Главный врач _____ М.С.Филатов М.П. |